



## PROCÉDURE

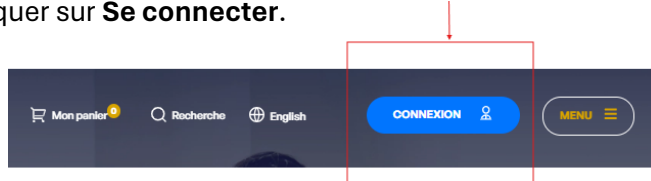
### INSCRIPTION AUX ACTIVITÉS DE FORMATION

#### 1. Accéder au site web de l'AMOM :

- Ouvrez votre navigateur web et saisissez l'adresse URL du site web de l'AMOM [www.amom.net](http://www.amom.net)

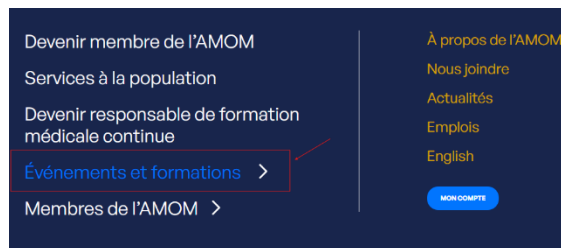
#### 2. Se connecter à son compte

- Cliquer sur le bouton **Connexion** qui se trouve en haut à droite. Rentrer ensuite votre adresse e-mail et votre mot de passe, puis cliquer sur **Se connecter**.

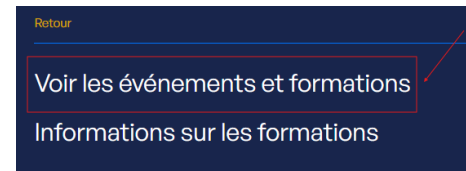


#### 3. Naviguer vers la section des formations et événements :

- Une fois sur le site web de l'AMOM, cliquer sur le **MENU** en haut à droite, puis sur **Événements et formations**.



- Cliquer finalement sur **Voir les événements et formations**.

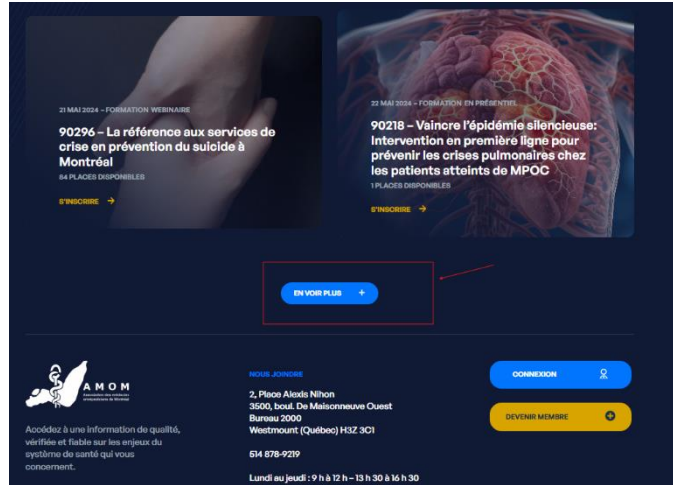


#### 4. Explorer les activités de formation disponibles :

- Parcourez la liste des activités de formation disponibles pour trouver celle qui vous intéresse.
- Vous pouvez utiliser des filtres de recherche pour affiner vos résultats par nom d'arrondissements, mots-clés et numéro d'activité (dans mots-clés).



- Afin de voir le reste des formations, cliquer sur **En voir plus +**



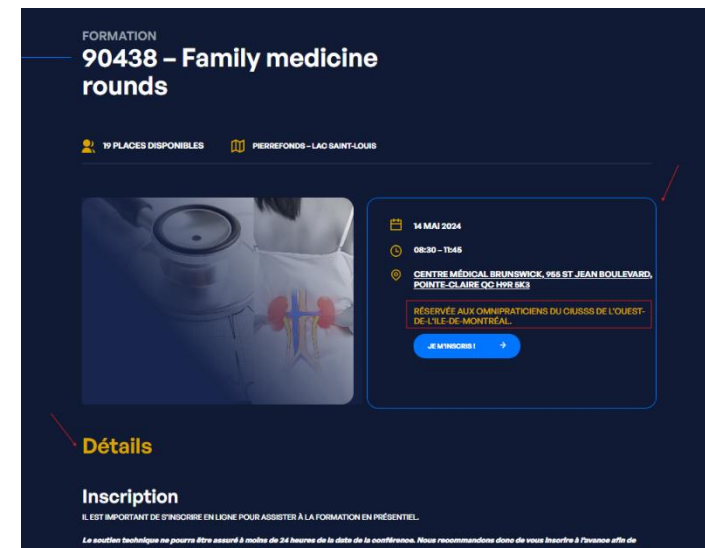
## 5. Sélectionner l'activité de formation :

- Cliquez sur **S'inscrire** sous le titre de l'activité de formation à laquelle vous souhaitez vous inscrire pour accéder à sa page détaillée.



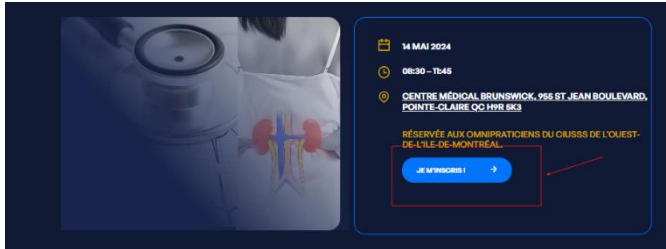
## 6. Vérifier les détails et les prérequis :

- Sur la page de l'activité, lisez attentivement les détails tels que la date, l'heure, le lieu (physique ou en ligne), le contenu de la formation et les prérequis éventuels avant de vous inscrire. **Souvent, la formation est réservée pour des participants dans une clinique spécifique ou pour un CIUSSS spécifique.**

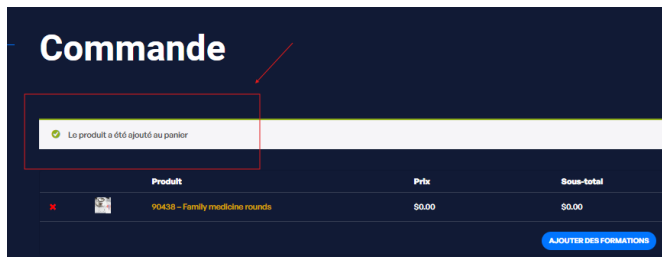


## 7. Cliquez sur « Je m'inscris ! » :

- Une fois que vous êtes prêt à vous inscrire, recherchez le bouton "**Je m'inscris**". Cliquez dessus pour démarrer le processus d'inscription.

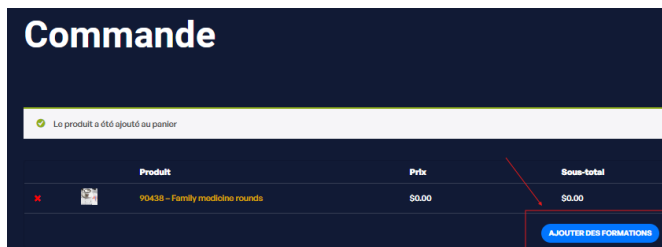


**L'activité sera ajoutée à votre panier, mais cela ne signifie pas que vous êtes encore inscrit.e.**



## 8. Ajouter d'autres activités à votre panier

- Si vous souhaitez vous inscrire à d'autres activités de formation, cliquez sur Ajouter des formations. Vous serez redirigé vers la page des activités de formation. Il vous faudra suivre les étapes 4 à 7 de ce document pour ajouter une activité à votre panier.



## 9. Compléter les détails de facturation :

- Saisissez vos détails de facturation pour compléter la commande. Seuls les champs avec un astérisque rouge\* sont obligatoires.

A screenshot of a billing details form. The form is titled 'Détails de facturation' and 'Informations complémentaires'. It contains several input fields with red asterisks indicating they are required: 'Prénom', 'Nom', 'Nom de l'entreprise (facultatif)', 'Pays/région', 'Numéro et nom de rue', 'Ville', 'Province', 'Code postal', 'Téléphone', and 'Email'. The form also includes a 'Notes de commande (facultatif)' field. At the bottom, there is a section titled 'Votre commande'.

## 10. Finaliser l'inscription et payer le cas échéant :

- Suivez les instructions pour finaliser votre inscription. Si l'activité a des frais, vous aurez l'option de payer en insérant directement votre carte de crédit ou de payer à partir de PayPal. Cliquez ensuite sur **Commander**.

**Votre commande**

Produit	Subtotal
90302 - De la dépression à la rémission - On ne naît pas femme, on le devient   OANMAT Cru 2024: qu'y a-t-il de nouveau ? * 1	\$160.00
<b>Subtotal</b>	<b>\$160.00</b>
<b>TPS</b>	<b>\$2.80</b>
<b>TVQ</b>	<b>\$14.96</b>
<b>Total</b>	<b>\$177.46</b>

Carte de crédit

Numero de la carte \*

Date d'expiration (MM/AA) \*

CVV \*

PayPal

**COMMANDER**

- Dans le cas où l'activité est sans frais, vous n'avez qu'à cliquer sur Commander à la fin du formulaire de facturation.

**Votre commande**

Produit	Subtotal
90438 - Family medicine rounds * 1	\$0.00
<b>Subtotal</b>	<b>\$0.00</b>
<b>Total</b>	<b>\$0.00</b>

**COMMANDER**

- Vous devriez voir la page suivante si l'inscription est complétée avec succès.

**Commande**

Merci, Votre commande a été reçue.

NUMERO DE COMMANDE: 2729906 | DATE: 14 mai 2024 | E-MAIL: asabbagh@amom.net | TOTAL: \$0.00

**Détails de la commande**

Produit	Total	Action
90438 - Family medicine rounds * 1	\$0.00	<a href="#">Se désinscrire</a>
<b>Sous-total :</b>	<b>\$0.00</b>	
<b>Total :</b>	<b>\$0.00</b>	

**Adresse de facturation**

Aline Sabbagh  
3500 boul De Maisonneuve Ouest bureau 2000  
Tour 2 Place Alexis Nihon 20e étage  
Westmount QC H3Z 3C1  
5148789219  
asabbagh@amom.net

## 11. Recevoir la confirmation d'inscription :

- Une fois votre inscription terminée et votre paiement traité le cas échéant, vous recevrez une confirmation d'inscription par courriel. Assurez-vous de vérifier votre boîte de réception pour les détails. Voici un exemple.

**Merci pour votre commande**

Bonjour Aline,

Nous avons terminé de traiter votre commande.

**[Commande n°2729906] (14 mai 2024)**

Produit	Quantité	Prix
90438 - Family medicine rounds	1	\$0.00
<b>Sous-total :</b>		<b>\$0.00</b>
<b>Total :</b>		<b>\$0.00</b>

**Adresse de facturation**

Aline Sabbagh  
3500 boul De Maisonneuve Ouest bureau 2000